

**НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ „НОВ ЖИВОТ -1956“ с.БУЙНОВО , обл.СМОЛЯН**

**ПРОГРАМА НА НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ „НОВ ЖИВОТ-1956“ с.БУЙНОВО**

**ДЕЙНОСТ - 2022 ГОДИНА**

## ПРОГРАМА ЗА ДЕЙНОСТ 2022 ГОДИНА

Народно Читалище „Нов – живот - 1956“ с.Буйново, община Борино, област Смолян през 2022 година

### 1. ПРИОРИТЕТИ

#### ➤ Основни акценти:

1. Развитие на читалищната дейност с цел запазване , съхраняване и популяризиране на културните ценности.
2. Вземане на решение за осъвременяване на читалищната дейност с нови форми за работа.

- Като организация на гражданското общество;

Читалището – институция за реализиране, потребностите на младото и възрастното поколение, приемственост между поколенията.

- Развитие и усъвършенстване на културната дейност в читалището и подобряване стила и методите на работа с цел развитие

на интеграционните процеси в духовната сфера в населеното място.

- Привлекателно място, утвърдено като фактор за обществена промяна и средище на знанието и творчеството.

#### ➤ Управленски политики:

- Взаимоотношения с местните власти;

- Местните общности;

- Лидери в културната общност

- С бизнеса

#### ➤ Задачи:

1. Разгръщане на културно-просветна дейност на читалището сред населението;
2. Прилагане на иновативни подходи и методи на работа за повишаване на читателския интерес и потребността от четене на книги.
3. Библиотеката да се развива като средище за информация, комуникация, обучение, знания и културна дейност;
4. Дейности за разкриване и опазване на културното наследство на нашия край;
5. Актуализиране на летописната книга.
6. Привличане на нови читалищни членове и самодейци.

**II. Стратегически насоки за организационно развитие на читалищата, към:**

**Приоритет 1: Управление на човешките ресурси /членове, доброволци и услуги/**

**Приоритет 2: Сътрудничество и управленска практика/сътрудничество с местната власт и бизнеса/**

**Приоритет 3: Техническо обезпечаване с компютри.**

### **ОСНОВНА ЦЕЛ ЗА ОРГАНИЗАЦИОННО РАЗВИТИЕ НА :**

**Приоритет 1:** Членове, дейности, доброволци и услуги

Превръщане на читалищата в съвременни културно-информационни центрове, предоставящи необходимия набор от услуги за гражданите и бизнеса.

**Управление на човешките ресурси**

**Основна цел :**

Състоянието на човешките ресурси в една организация е ключов фактор, който оказва влияние върху всички останали нейни елементи и параметри – ефективност, адаптивност, адекватност. 1.Изследване -ясна система за оценяване на представянето на персонала;

2. Дългосрочна и краткосрочна стратегия за обучение на всички нива на персонала за реализиране на следните специфични цели:

-развитие и обогатяване на културния живот, социалната и образователната дейност;

- възпитаване и утвърждаване на национално самосъзнание;

- осигуряване на достъп до информация и активизиране на информационните услуги на гражданите и бизнеса;

- поемане на социални ангажменти на читалищата , чрез мобилизиране на членовете си, институции и мрежа от доброволци.

**Подходи:**

1.Провеждането на широко мащабни консултации за нови форми на европейско управление;

2.Интегриран проектен подход за аналитично, програмно и перспективно мислене за целево разработване на адекватни на нуждите публично- институционални тематични политики.

**Приоритет 2. Сътрудничество и управленска практика с местната власт и бизнеса,**

**Основна цел:**

Развитие на управленският капацитет и управленска практика на читалищните организации;  
Превръщане на народните читалища в реални структури на гражданското общество;

**Специфични цели:**

1. Сътрудничеството между читалищните организации и общината.
2. Засилване ролята на читалището като гражданска организация и център за общностно развитие с културни, образователни, информационни, социални и граждански функции.
3. Управление чрез планове и програми;
4. Подпомагане ефективността на сътрудничеството с общинските администрации.

**Приоритет 3:**

**Техническо обезпечаване**

Основна цел:

Осигуряване на равнопоставеност при достъпа до информация.

Специфични цели

2. Техническо обезпечаване и дейност на читалището като информационен център.

### III. МЕРОПРИЯТИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

ПРОГРАМА НА ЧИТАЛИЩЕ НОВ-ЖИВОТ-1956 ДЕЙНОСТ -2022 ГОДИНА		
Цели	Дейности	Изпълнители
<p><b>1. Развиване на социална и културна дейност.</b></p>	<p>Реализиране на културни дейности, свързани със съхраняване и популяризиране на местните традиции и обичаи. Отбелязване на годишнини и събития, организиране на концерти и тържества, участия в традиционни празници в населеното място, общината и региона. Участие в Национални фестивали и конкурси. Участия на Международни фестивали и конкурси.</p>	<p>Читалищното настоятелство Битова група Художествен ръководител</p>
<p><b>2 Участие в провеждане на национални празници.</b></p>	<p>3 Март, 6 Септември, 22 Септември</p>	<p>Читалищно настоятелство</p>
<p><b>3 Организиране и провеждане на празници и чествания</b></p>	<p>Бабин ден-21.01 отбелязване на празника с бабите на селото, организиране и провеждане на 149 г. от обесването на Васил Левски, 01.03 март отбелязване деня на самодееца, 08.03 ден на жената, Ден на хумора(1 април) ,08.09 изложба на местен художник абстрактен живопис, октомври-кулинарен конкурс-празник на</p>	<p>Читалищното настоятелство Библиотекар</p>

	картофа, ноември отбелязване деня на народните будители, декември – благотворителен коледен концерт	
<b>4 Организиране и провеждане на празници и чествания от местно значение</b>	Традиционен, емблематичен празник- Празник на село Буйново-24.05, Честване на Гергьовден на 06.05- Хъдърлез, Напяване на китки"- стар обичай. Участие на Фолклорния състав на празниците на с. Борино, с. Буйново, гр. Доспат, гр. Неделино, с. Смилян , гр. Пловдив, гр. Пещера, гр. Девин	Ръководителят на групата Читалищното настоятелство
<b>5 Участия в национални и международни форуми и фестивали .</b>	Участие в Национален фестивал „Орфеево изворче” гр. Пловдив Участие във Фестивала за двугласно песене в гр. Неделино. Участие“ Национален фестивал“ СВ-Константин“гр.Пещера.	Ръководителят на Фолклорната група Читалищното настоятелство
<b>6 Подготовка и кандидатстване за одобрение по нови проекти по оперативни програми на ЕС.</b>	Подготовка за кандидатстване по проект „Глобални библиотеки- България” .	Библиотекар
<b>7. Развитие на алтернативни занимания</b>	Поддържане на музейни сбирки. компютри, информирание на населението. Информация и реклама чрез читалищата.	Читалищното настоятелство

<p><b>8. Вземане на участия в семинари и обучения с цел развитие на професионални умения и потенциал, както и за актуална информация</b></p>	<p>В РЕКИЦ „Читалища „ – гр . Смолян, форуми на регионална библиотека „ Николай Вранчев” – гр. Смолян. Участие в общински форуми и семинари, свързани с развитието на библиотечната, читалищна и художествена дейност.</p>	<p>Библиотекар Читалищното настоятелство</p>
<p><b>9. Библиотечна дейност</b></p>	<p>Представяне на книги, съхраняване и обогатяване на библиотечният фонд, глобализация и осъвременяване, предоставяне на актуална информация. Кандидатстване по проекти за набиране на нови книги.</p>	<p>Библиотекар</p>
<p><b>10. Разкриване на нови културни дейности, клубове по интереси и други занимания в свободното време.</b></p>	<p>Привличане на нови членове и самодейци, създаване на нови групи по интереси за издирване на стари песни, свързани с населеното място, създаване и обогатяване на музейни сбирки. Създаване на детска фолклорна група.</p>	<p>Читалищното настоятелство Ръководителят на групата</p>



**ИЗГОТВИЛ: БИНКА ИВАНОВА**  
**СЕКРЕТАР НА НЧ „НОВ-ЖИВОТ-1956” С. БУЙНОВО**